

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ „СТОПАНСКИ“

Приета с решение на ФС
Протокол № 8 от 21.06.2016 г.



УЧЕБНА ПРОГРАМА

по дисциплината: **ПЛАНИРАНЕ НА ПРОЕКТА**
включена в учебния план за специалността: **СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ**
магистърска програма: **УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ**
образователно-квалификационна степен: **МАГИСТЪР**
Област на висше образование: **СОЦИАЛНИ, СТОПАНСКИ И ПРАВНИ
НАУКИ /шифър 3/**
Професионално направление: **АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
/шифър 3.7/**
Професионална квалификация: **МАГИСТЪР ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ**
Форма на обучение: **ДИСТАНЦИОННА**
Продължителност на обучението: **2 /ДВА/ СЕМЕСТЪРА**
Катедра: **МЕНИДЖМЪНТ**

ГАБРОВО, 2016 г.

ИЗВАДКА ОТ УЧЕБНИЯ ПЛАН

Форма на обучението	Дистанционно обучение	
	Семестър	Хорариум, часове
А. Лекции	I	30
Б. Семинарни упражнения	I	30
В. Форма на контрол - Текуща оценка /Изпит	I	Изпит
Общо:		60

АНОТАЦИЯ

Дисциплината «Планиране на проекта» е една от основните дисциплини, които формират студентите като специалисти в областта на управлението на проекти.

Основната цел е не само творческо овладяване на методологическия инструментариум, но и придобиването на практически знания и умения за неговото приложение.

На входа на дисциплината се използват знанията, получени от обучението в ОКС «Бакалавър». На изхода на тази дисциплина се получават теоретични знания и умения за рационално адаптивно поведение и нетрадиционно мислене при решаване на сложни задачи за планиране на проекти в условията на висока степен на неопределеност, риск и агресивна бизнессреда. Студентите усвояват знания за организацията на плановия процес.

За усвояване на знанията, както и за осмисляне на тяхната приложимост в плановата и управленската практика са предвидени семинарни занятия в хорариум, съответстващ на учебния план. В семинарните занятия се решават задачи за оптимизиране на времето, разработват се и се обсъждат бизнеспланове и други актуални проблеми на планирането на ресурсите, разходите и риска, провеждат се дискусии за планиране на малки бизнес проекти.

СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

№	Теми на лекциите и упражненията	Часа
	Модул I. Теоретико-методологически въпроси на планирането на проекти Лекции – 10 часа ; Семинарни упражнения – 10 часа	20
	А. Лекции	
1.1	Въведение в Планиране на проекти. Проектите като средство за реализация на фирмената стратегия (Бизнес план). Жизнен цикъл на проект. Необходимост, същност и роля на планирането в управлението на проекта. Основни термини, понятия.	5
1.2	Групиране на процесите за планиране на проекта.	2
1.3	Разработване на план за управление на проекта. Съдържание на плана.	3
	Модул II . Инструментариум на планирането на проекти Лекции – 20 часа ; Семинарни упражнения – 20 часа	40
2.1	Инструментариум на планирането. Графоаналитични методи за планиране.	3
2.2	Процеси по планиране на проекта.	3
2.3	Планиране на съдържанието на проекта.	3
2.4	Планиране на дейностите и структурата на работата по проекта.	3
2.5	Планиране на времето. Методи за планиране и оптимизиране на	3

	времето.	
2.6	Планиране на ресурсите. Планиране на доставките. Планиране на човешките ресурси.	3
2.7	Планиране на разходите и риска.	2
	ОБЩО:	60
Б. СЕМИНАРНИ УПРАЖНЕНИЯ		
Модул I. Семинарни упражнения – 10 часа		
1.	Семинар: Характеристика на съвременната бизнес среда; фактори, които влияят върху функционирането на проектите; конфликтни ситуации, които се отразяват върху плановата практика.	2
2.	Семинар: Разработване на бизнес план на проекта.	5
3.	Семинар: Планиране стратегията на проекта	3
Модул II. Семинарни упражнения – 20 часа		
4.	Семинар: Планиране на обхвата на проекта. Цели, задачи, мисия.	3
5.	Семинар: Планиране на дейностите и разработване на структурата на работите.	4
6.	Семинар: Методи за оптимизиране на времето. График на Гант.	4
7.	Семинар: “Мрежови методи” – решаване на задачи за формиране на съвкупности от взаимно свързани работи, подредени в мрежови модели; примерни модели.	5
8.	Семинар: Планиране на ресурсите и разходите.	4
	ОБЩО СЕМИНАРНИ УПРАЖНЕНИЯ	30

ТЕХНОЛОГИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1. Начин на провеждане на занятията

30% от обучението по дисциплината се провежда чрез присъствени занятия, а 70% - дистанционно – с използване на учебните материали по дисциплината, публикувани на платформата за дистанционно обучение на Технически университет-Габрово. На първите присъствени занятия Центърът за електронно и дистанционно обучение организира въстъпителен курс за запознаване на новоприетите студенти с технологията за регистриране и осъществяване на интерактивната връзка между студенти и преподаватели, както и с организацията на достъпа до съответните материали по дисциплините.

На присъствените лекции студентите се запознават в теоретичен план със съдържанието на дисциплината. Лекционният материал е публикуван и в платформата за дистанционно обучение.

На присъствените практически упражнения студентите анализират резултати от проучвания, решават казуси и задачи, обсъждат реални проблемни ситуации. Материалите за упражненията са публикувани и в платформата за дистанционно обучение.

2. Самостоятелна работа и форми на текущ контрол

Под формата на самостоятелна работа студентите:

- изучават лекционния материал;
- изпълняват упражненията;
- изпълняват задачи и решават тестове, които са публикувани на платформата за дистанционно обучение и представят решението им на платформата в определения от преподавателя срок. Решенията се оценяват и се формира текуща оценка, в която преподавателят публикува на платформата. Текущата оценка е положителна тогава, когато студентът е събрал минимум 1/3 от максимално възможния брой точки.

3. Условия за заверка на дисциплината

Заверка по дисциплината получават само студентите, които са участвали в присъствените занятия, прочели са публикуваните на платформата лекции и са изпълнили задачите за самостоятелната работа.

4. Формиране на крайна оценка по дисциплината

Дисциплината завършва с изпит, на който студентите трябва да развият един теоретичен въпрос, да решат един тест, след което оценката се оформя с отчитане резултата от текущия контрол. На платформата за дистанционно обучение са публикувани примерни тестове по някои теми от дисциплината и заключителен тест, които студентите трябва да използват при подготовката за изпита.

Крайната оценка се определя по следната формула:

0,7 x оценката от изпита + 0,3 x текущата оценка от самостоятелната работа


ЛИТЕРАТУРА

А. Основна:


1. Андреев, О., Мениджмънт на проекти . София, Софтрейд, 2006.
2. Владимирова, К. и др. Прогнозиране и стратегическо планиране. ИК-УНСС, 2012.
3. Ганчев, П., Г. Христова. Ръководство по организационен мениджмънт. Софтрейд, София, 2013.
4. Геров, А. Фирмено планиране. С., ANG, 2005.
5. Дилков, Цв. Бизнес стратегии, Изд. «Нова звезда», София, 2014.
6. Манов, В. Прогнозиране и планиране. С., УИ Стопанство, 2001.
7. Митев, Н., М. Чиприянов. Практикум по планиране, В. Търново, 2009.
8. Нейкова, Р., Планиране и прогнозиране, Габрово, Екс Прес, 2006.
9. Петкова, И., К. Георгиева. Практическо ръководство по проектен мениджмънт, Изд. „Форком“, София, 2012.
10. Ръководство за система от знания за управление на проекти, Изд. „Класика и стил“, София, 2011.

Б. Допълнителна:

1. Славова, Ирена, Бизнеспланиране, изд. Сиела, София, 2004
2. Марчева, А. и М. Вачевска. Тренинг по планиране и прогнозиране. Габрово, ЕКС Прес, 2013.
4. Перспективи за икономическо развитие за България. С., «Нов свят» 2010.
5. Стърджан, Н. Малък бизнес, голяма печалба. ИК «АМАТ-АХ», С., 2007.

Съставил: 
/гл.ас.д-р инж. Ц. Златева-Петкова/

Програмата е приета от КС на профилираща катедра „Мениджмънт“ с Протокол № 4 от 12.04.2016 г.

Ръководител катедра: 
/доц.д-р А. Николова/

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ГАБРОВО
ФАКУЛТЕТ „СТОПАНСКИ“

Приета с решение на ФС
Протокол № 8 от 21.06.2016 г.

Утвърдил:
Дека̀н:
/доц. д-р инж. М. Колева/



ХАРАКТЕРИСТИКА
НА ДИСЦИПЛИНАТА „ПЛАНИРАНЕ НА ПРОЕКТА“
МАГИСТЪРСКА ПРОГРАМА «УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ»

Обучаваща катедра: Мениджмънт

Образователно-квалиф. степен: Магистър, дистанционно	Вид на дисциплината: задължителна	№ по учебен план 3	Година: 1
Семестър: I	Брой кредити: 5/2,2	Водещ преподавател: гл. ас. д-р инж. Цанка Златева-Петкова	
Цел на курса: Целта на настоящия курс е : Изучаване на основни правила и принципи на планирането и усвояване на умения за разработване на бизнес планове и стратегии за развитието на фирмата.			
Необходими условия: Достъп до интернет, умения за работа с MOODLE			
Съдържание на курса: Лекционният курс съдържа 2 модула с 10 теми, в които се обхващат въпроси на теорията и методологията на планирането, както и конкретни приложни аспекти на разработването на бизнес план и стратегия при управлението на проекти. Приложните елементи се разглеждат и експериментират в семинарните занятия.			
Препоръчителна литература: 1. Андреев, О., Мениджмънт на проекти . София, Софтрейд, 2006. 2. Владимирова, К. и др. Прогнозиране и стратегическо планиране. ИК-УНСС, 2012. 3. Ганчев, П., Г. Христова. Ръководство по организационен мениджмънт. Софтрейд, София, 2013. 4. Геров, А. Фирмено планиране. С., ANG, 2005. 5. Дилков, Цв. Бизнес стратегии, Изд. «Нова звезда», София, 2014. 6. Митев, Н., М. Чиприянов. Практикум по планиране, В. Търново, 2009. 7. Нейкова, Р., Планиране и прогнозиране, Габрово, Екс Прес, 2006. 8. Петкова, И., К. Георгиева. Практическо ръководство по проектен мениджмънт, Изд. „Форком“, София, 2012. 9. Ръководство за система от знания за управление на проекти, Изд. „Класика и стил“, София, 2011.			
Методи на преподаване: Дистанционно обучение			
Методи на оценяване: Тестове по основни теми, решаване на задачи			
Кредити по видове дейност: Аудиторна заетост (30 л +30 су, Общо 60 часа): 2,2 кредита; Извънаудиторна заетост : 2,8 кредита. Задачи за извънаудиторна работа в MOODLE среда– 1 к.; Д.1 Подготовка за семинарни упражнения – 0,2 к.; Д.7 Подготовка за изпит – 0,5 к; Д.14 Работа в Интернет – 0,7 к; Д.15 Домашни работи от различен тип – 0,1 к.; Д.19 Подготовка за занятия с работа със справочна литература и допълнителни източници на информация – 0,2 к.; Д.23 Консултации с преподавател – 0,1 к.			
Език, на който се преподава: български			

Приета на КС на катедра „Мениджмънт“ с Протокол № 4 от 12.04.2016 г.

Ръководител катедра:
/доц.д-р А. Николова/

К О Н С П Е К Т

ПО ДИСЦИПЛИНАТА „ПЛАНИРАНЕ НА ПРОЕКТА”

ЗА СТУДЕНТИТЕ ОТ МАГИСТЪРСКА ПРОГРАМА «УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТА» -
ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

1. Проектите като средство за реализиране на фирмената стратегия.
2. Бизнес план. Същност и характеристика. Предназначение и раздели.
3. Жизнен цикъл на проекта.
4. Инструментариум на планирането. Графоаналитични методи за планиране.
5. Групиране на процесите за планиране на проекта.
6. Разработване на план за управление на проекта.
7. Планиране на съдържанието на проекта.
8. Планиране на дейностите и структурата на работата по проекта.
9. Планиране на времето. Методи за планиране и оптимизиране на времето.
10. Планиране на ресурсите. Планиране на доставките. Планиране на човешките ресурси.
11. Планиране на разходите и риска.


ЛИТЕРАТУРА:

А. Основна:

1. Андреев, О., Мениджмънт на проекти . София, Софтрейд, 2006.
2. Владимирова, К. и др. Прогнозиране и стратегическо планиране. ИК-УНСС, 2012
3. Ганчев, П., Г. Христова. Ръководство по организационен мениджмънт. Софтрейд, София, 2013
4. Геров, А. Фирмено планиране. С., ANG, 2005.
5. Дилков, Цв. Бизнес стратегии, Изд. «Нова звезда», София, 2014
6. Манов, В. Прогнозиране и планиране. С., УИ Стопанство, 2001.
7. Митев, Н. и Чиприянов, М. Практикум по планиране, В. Търново, 2009.
8. Нейкова, Р., Планиране и прогнозиране, Габрово, Екс Прес, 2006.
9. Петкова, И., К. Георгиева. Практическо ръководство по проектен мениджмънт, Изд. „Форком”, София, 2012
10. Ръководство за система от знания за управление на проекти, Изд. „Класика и стил”, София, 2011

Б. Допълнителна:

1. Славова, Ирена, Бизнеспланиране, изд. Сиела, София, 2004
2. Марчева, А. и М. Вачевска. Тренинг по планиране и прогнозиране. Габрово, ЕКС Прес, 2013.
3. Перспективи за икономическо развитие за България. С., «Нов свят» 2010.
4. Стърджан, Н. Малък бизнес, голяма печалба. ИК «АМАТ-АХ», С., 2007.

Съставил: 
/гл.ас.д-р инж. Ц. Златева-Петкова/