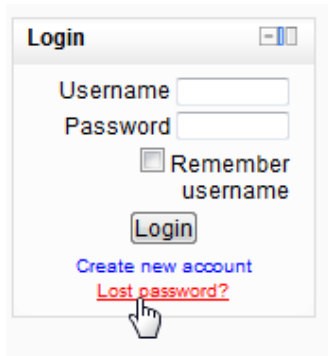


Допълнение към Инструкцията за преподавателския състав на Технически университет – Габрово при провеждане на дистанционно (и онлайн) обучение

В случай, че водещият преподавател има желание да осигури достъп до своя курс на друг преподавател (асистент, втори преподавател и т.н.) е необходимо да се следва следната последователност:

1. Достъпване на платформата за ЕДО през адрес <http://dmoodle.tugab.bg> (Dmoodle).



Login

Username

Password

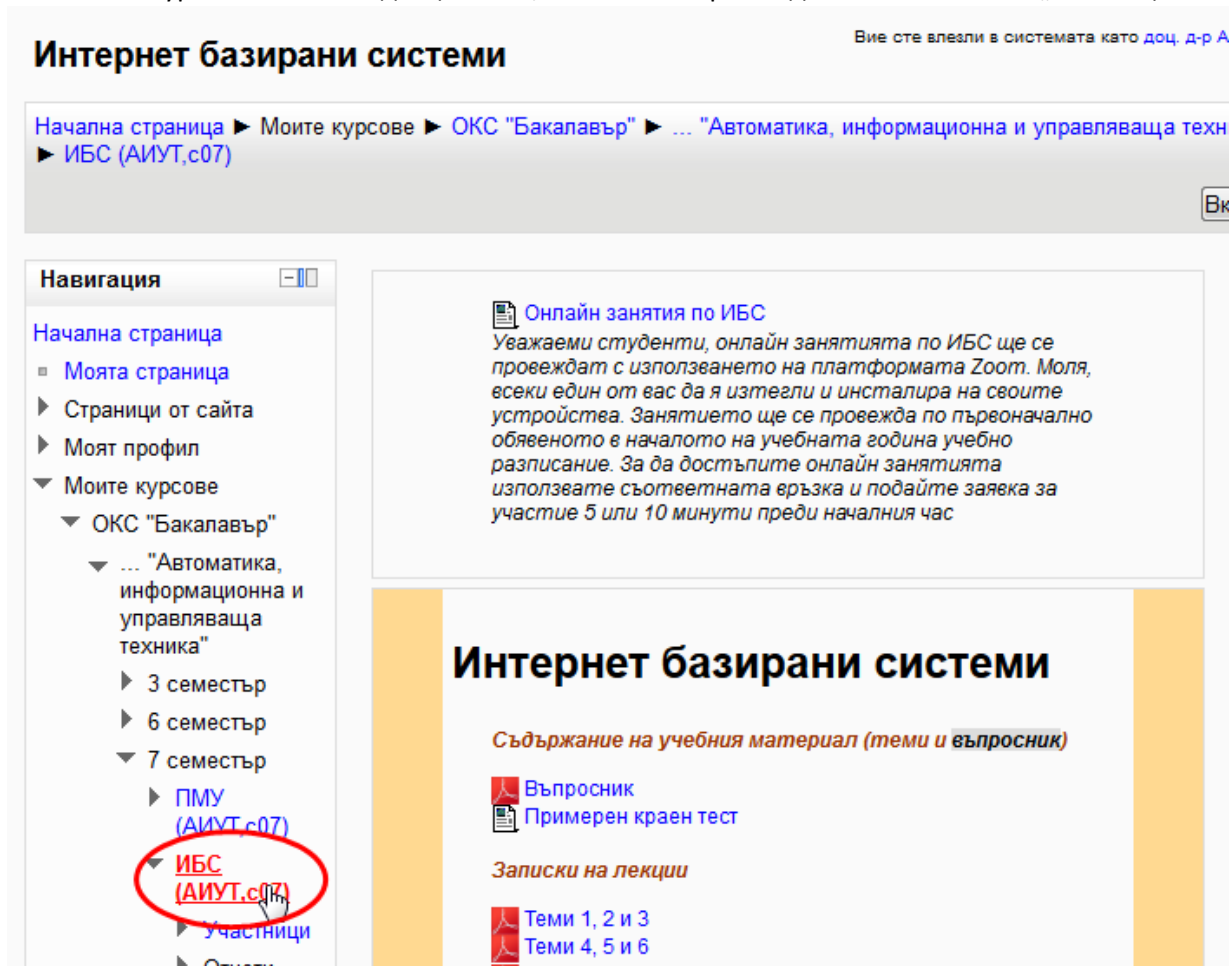
Remember username

Login

[Create new account](#)

[Lost password?](#)

2. Достъпване на курс по съответна дисциплина, по която се провеждат занятия от блок „Навигация“



Интернет базирани системи Вие сте влезли в системата като доц. д-р А

Начална страница ► Моите курсове ► ОКС "Бакалавър" ► ... "Автоматика, информационна и управляваща техн
► ИБС (АИУТ,с07)

Навигация

Начална страница

- Моята страница
- Страници от сайта
- Моят профил
- Моите курсове
 - ОКС "Бакалавър"
 - ... "Автоматика, информационна и управляваща техника"
 - 3 семестър
 - 6 семестър
 - 7 семестър
 - ГМУ (АИУТ,с07)
 - ИБС (АИУТ,с07)**
 - Участници
 - Отчети

Онлайн занятия по ИБС

Уважаеми студенти, онлайн занятията по ИБС ще се провеждат с използването на платформата Zoom. Моля, всеки един от вас да я изтегли и инсталира на своите устройства. Занятието ще се провежда по първоначално обявеното в началото на учебната година учебно разписание. За да достъпите онлайн занятията използвайте съответната връзка и подайте заявка за участие 5 или 10 минути преди началния час

Интернет базирани системи

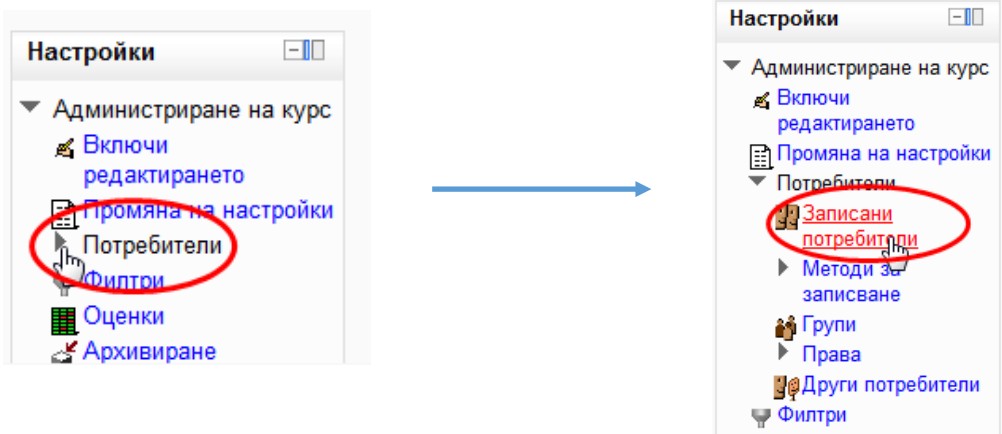
Съдържание на учебния материал (теми и въпросник)

- Въпросник
- Примерен краен тест

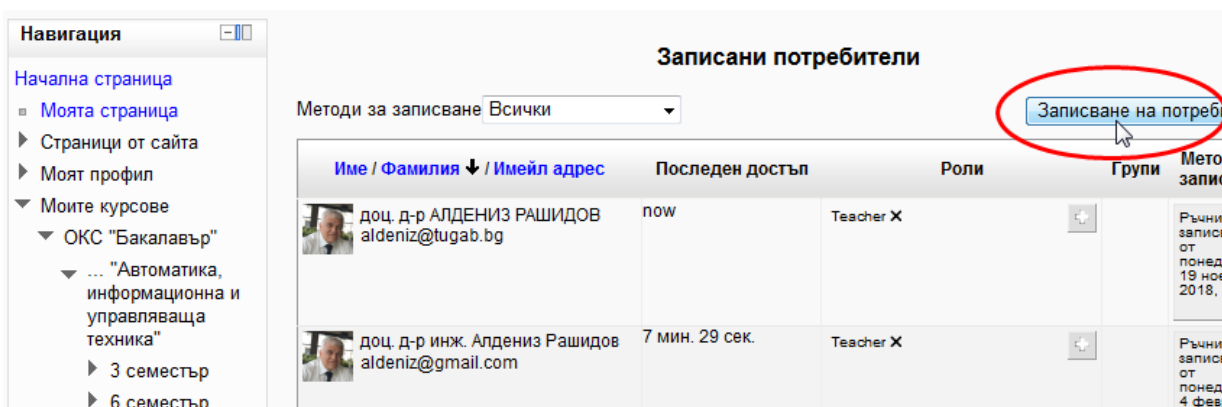
Записки на лекции

- Теми 1, 2 и 3
- Теми 4, 5 и 6
- Теми 10

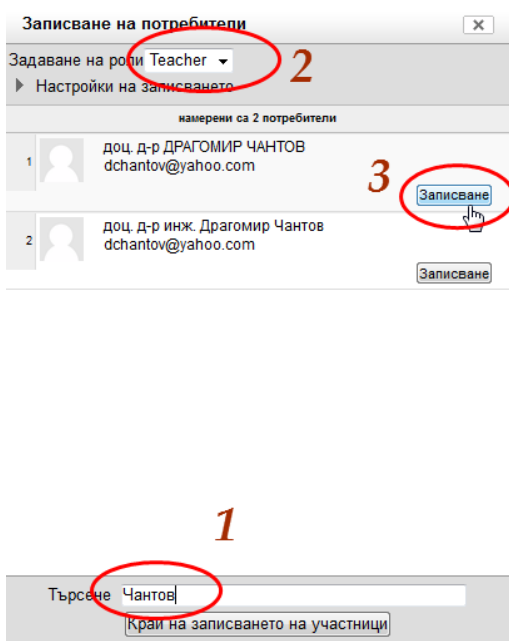
3. Посредством блок „Настройки“ (долу вляво на страницата) се избира „Потребители“ и опция „Записани потребители“, с цел добавяне на нов или промяна на достъпа до курса.



4. След като се зареди списъкът със записаните потребители (участници) в дясната част на страницата, се избира бутон „Записване на потребители“, при което се зарежда диалогов прозорец предназначен за записване (добавяне) на нов участник в курса.



5. Добавянето на новия участник (преподавател) се извършва след като се намери преподавателя (1) посредством „Търсене“, зададе роля „Teacher“ на преподавателя (2) и се избере бутон „Записване“ за преподавателя.



Помощ и въпроси:

Център за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО), Алдениз Рашидов